



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และ

ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

## ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

### (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

#### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปขยายผลจนได้รับรางวัลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ITA Awards) ในฐานะหน่วยงานที่ได้นำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานจนประสบความสำเร็จ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2563 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนานวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมิน มีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสถานศึกษาที่รับการประเมินโดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินในครั้งนี้ให้ง่ายต่อการใช้งานลดความยุ่งยาก ซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

##### (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาระบบเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็น การสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่

เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

### เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

- 1) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 2) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน
- 3) **แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ** (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้คะแนน 98.93 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A โดยตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (แบบ OIT) และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด(แบบ OIT) ร้อยละ 100 ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่นๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (แบบ OIT) ได้คะแนนร้อยละ 97.20 สำหรับค่าคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด เป็นดังนี้

### \* ตัวชี้วัดตามแบบ IIT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ 98.83 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ 98.17 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ 99.33 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนร้อยละ 98.17 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 98.50 อยู่ในระดับ A

### \* ตัวชี้วัดตามแบบ EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ 97.20 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ 98.00 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 98.30 อยู่ในระดับ A

### \* ตัวชี้วัดตามแบบ OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ 100 อยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 100 อยู่ในระดับ A

ตามที่โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้รับค่าคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 98.93 ดังกล่าว

## การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

### 1. การปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

### 2. การใช้งบประมาณ

โรงเรียนจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

### 3. การใช้อำนาจ

โรงเรียนมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

### 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

โรงเรียนจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

### 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โรงเรียนทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

## 6. คุณภาพการดำเนินงาน

โรงเรียนมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

## 7. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

โรงเรียนเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจนรวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

## 8. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

## 9. การเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ

- (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

## 10. แนวทางการป้องกันการทุจริต

1) โรงเรียนจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปิงปประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา

2) โรงเรียนดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

3) โรงเรียนวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

4) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่ 30 กรกฎาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

เรื่องเดิม

โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยผลการประเมินปรากฏว่า โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้ค่าคะแนน 98.93

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สพฐ. ได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีการเผยแพร่ให้ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของโครงการโรงเรียนสุจริต สนก. สพฐ. ซึ่งได้นำมาศึกษาโดยละเอียดแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินดังนี้

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา และนำข้อเสนอแนะไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ผลการประเมินและการวิเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าวของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) สรุปผลได้ดังนี้

#### 1. ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับการประเมิน/การดำเนินการประเมิน

- 1.1 ผู้รับการประเมินตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)
- 1.2 ผู้รับการประเมินตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ซึ่งเป็นผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา
- 1.3 โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) รับการประเมินโดยการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน 2 ตัวชี้วัดหลัก 7 ตัวชี้วัดย่อย และ 41 ข้อคำถาม ผ่านทางระบบออนไลน์ ซึ่งโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงานตามแต่ละตัวชี้วัด

2. สพฐ. กำหนดระดับค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score)

โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

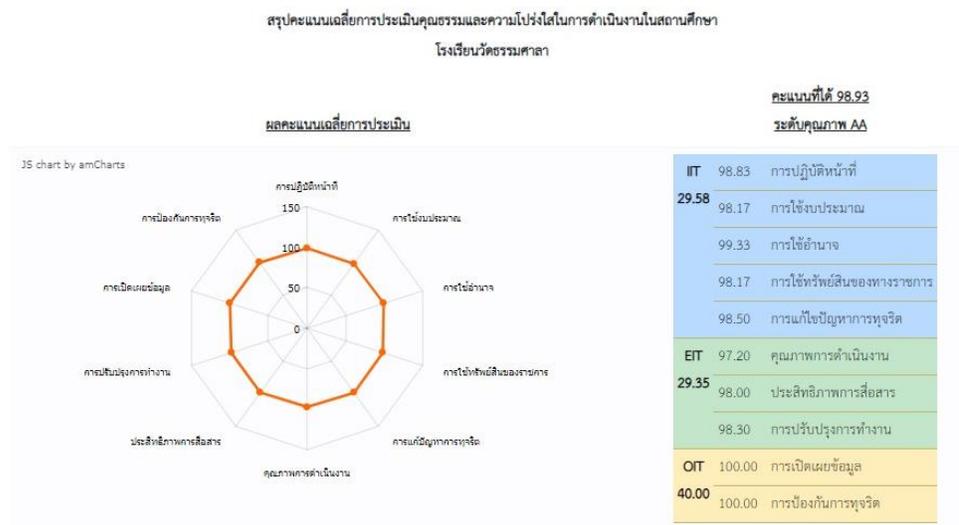
ระดับ	คะแนน
AA (Excellence)	95.00 – 100
A (Very Good)	85.00 – 94.99
B (Good)	75.00 – 84.99
C (Fair)	65.00 – 74.99
D (Poor)	55.00 – 64.99
E (Extremely Poor)	50.00 – 54.99
F (Fail)	0 – 49.99

3. ผลการประเมินโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้คะแนน 98.93 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A โดยตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (แบบ OIT) และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด(แบบ OIT) ร้อยละ 100 ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่นๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (แบบ OIT) ได้คะแนนร้อยละ 97.20 สำหรับค่าคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด เป็นดังนี้

แบบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	98.83
	2	การใช้งบประมาณ	98.17
	3	การใช้อำนาจ	99.33
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.17
	5	การแก้ปัญหาการทุจริต	98.50
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.20
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.00
	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	98.30
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
	10	การป้องกันการทุจริต	100.00

คะแนนภาพรวมของหน่วยงานโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่่อน้อยอุปถัมภ์) คะแนนที่ได้ 98.93 คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่...AA...โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้



ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ยรวมน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.83				
2	การใช้งบประมาณ	98.17				
3	การใช้อำนาจ	99.33	IT	98.60	30	29.58
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	98.17				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.50				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.00				
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.40	EIT1	98.67	15	14.80
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.60				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.40				
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.60	EIT2	97.00	15	14.55
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.00				
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00				
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
9.2	การบริหารงาน	100.00				
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	OIT	100.00	40	40.00
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						98.93
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						AA

รายละเอียดของผลการประเมินปรากฏตามเอกสารการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การวิเคราะห์ตามค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละแหล่งข้อมูลเครื่องมือการประเมินแสดงเป็นตารางได้ ดังนี้

แหล่งข้อมูลเครื่องมือ	ค่าน้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ	คะแนน ITA
IIT	30	29.58	98.60	98.93
EIT1	15	14.80	98.67	
EIT2	15	14.55	97.00	
OIT	40	40	100	

จากข้อมูลข้างต้นแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในส่วนของแบบประเมิน/เครื่องมือประเมินที่มีสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนสูงสุด ได้แก่ แบบ OIT มีค่าน้ำหนักคะแนน 40.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เทียบเป็นระดับ A แบบ EIT1 มีค่าน้ำหนักคะแนน 14.80 คิดเป็นร้อยละ 98.67 เทียบเป็นระดับ A รองลงมาได้แก่แบบ IIT มีค่าน้ำหนักคะแนน 29.58 คิดเป็นร้อยละ 98.60 เทียบเป็นระดับ A และ แบบ EIT2 มีค่าน้ำหนักคะแนน 14.55 คิดเป็นร้อยละ 97.00 เทียบเป็นระดับ A มีสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนต่ำสุด จากผลทั้ง 4 แหล่งข้อมูลเครื่องมือทำให้ได้ผลคะแนนการประเมิน ITA เป็น 98.93 ระดับ AA การดำเนินการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปัถุมภ์) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจะนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนาให้ดีขึ้นในปีต่อไป



## ประกาศโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

### เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

\*\*\*\*\*

มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็นแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) สามารถดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้การจัดการเรื่องร้องเรียนของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) เป็นไปอย่างมีคุณภาพและช่วยแก้ไขปัญหาของผู้ร้องเรียนได้อย่างแท้จริง ดังนี้

1. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้จัดช่องทางเพื่อให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ในเรื่องต่าง ๆ โดยแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
  - 1.1 เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
  - 1.2 เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลาฯ
  - 1.3 ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้จัดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่
  - 2.1 กล่องรับความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียน
  - 2.2 เว็บไซต์สถานศึกษา <https://thammasala.thai.ac/home/guestbook/>
  - 2.3 จดหมายถึงผู้อำนวยการโรงเรียนหรือหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
3. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
  - 3.1 ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้ในช่องทางที่กำหนดให้
  - 3.2 เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จะดำเนินการพิจารณาแยกประเภทของเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ
  - 3.3 ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ส่งเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะไปผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยเร็ว
  - 3.4 เมื่อผู้อำนวยการโรงเรียน/ศูนย์ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผลการดำเนินงานไปยังผู้ร้องเรียนทราบโดยเร็วต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566



(นายสมบุรณ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)



ประกาศโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)  
เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเรื่องร้องเรียน

โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) เป็นหน่วยงานทางด้านการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและการประพฤติมิชอบในองค์กร ส่งเสริมให้การดำเนินการของหน่วยงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายในการพัฒนาประเทศที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ. ศ. 2560 – 2579) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 พ.ศ.2560 – 2564 เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) เป็นไปตามเจตจำนงสุจริตตามนโยบายของผู้บริหารของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ในด้านความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานในทุกระดับเกณฑ์กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางแก่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงสอดส่องดูแลและส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรมและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต รายงานการกระทำ ความผิดต่อผู้บังคับบัญชาหากพบเห็นการกระทำผิดหรือการทุจริตเกิดขึ้น ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต
3. กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ดำเนินการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะผู้บริหารและเผยแพร่ต่อสาธารณะ
4. กำหนดให้มีคู่มือหรือแนวปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียนโดยระบุถึงผู้ที่รับผิดชอบ ขั้นตอนกระบวนการ กรอบระยะเวลาในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดการทุจริต ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบ
5. กำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดการทุจริตโดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องดังกล่าว รมัตระวังในการดำเนินงานและเก็บเป็นความลับ

6. กำหนดให้หน่วยที่เกี่ยวข้องจัดทำสถิติการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิด การทุจริต รวมทั้งจัดทำรายงานรวบรวมข้อมูลสถิติ เพื่อเสนอต่อคณะผู้บริหารโรงเรียน

8. กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ และ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

9. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนทางวินัยแล้วแต่กระทำด้วยความโปร่งใส รวดเร็วรับฟัง และให้โอกาสทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

10. กำหนดให้มีการพิจารณาลงโทษทางวินัยหรือดำเนินคดีตามกฎหมายต่อบุคลากรที่มี ผลการสอบสวนหรือการพิจารณาว่ามีการกระทำอันเป็นการทุจริต รวมถึงดำเนินการกรณีอยู่ระหว่างการสอบสวน ตามที่ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566



(นายสมบูรณ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)



## ประกาศโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

### เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ

\*\*\*\*\*

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ประจำปีงบประมาณ 2567 นั้น ต้องประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก รวมทั้งประเมินจากการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กร ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้ตามที่ประกาศเจตจำนงสุจริตต่อบุคลากรและสาธารณชน โดยจะต้องสามารถทำให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกทุกคนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถที่จะตรวจสอบผลการดำเนินงานของหน่วยงานได้นั้น จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

1. กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลักในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) คือ หัวหน้าทุกฝ่ายงาน มีหน้าที่ในการเตรียมการประเมิน ดำเนินการประเมิน และสรุปผลการประเมิน ประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกฝ่ายเพื่อให้การประเมินบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

2. กลุ่มงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ คือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กลุ่มงานสารสนเทศ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งสื่อสารกับองค์กรภายนอก เช่น สังคมออนไลน์ จดหมายข่าวการปิดประกาศข้อมูลข่าวสาร ฯลฯ

3. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้หัวหน้าฝ่ายได้กำกับติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานปัญหา อุปสรรคต่อผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

4. การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2567 มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและรายงานผลการประเมินให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้ทราบรวมทั้งได้รายงานให้ผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ทราบต่อไป

5. กลุ่มงานที่รับผิดชอบในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ เพื่อนำไปเผยแพร่ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ คือ งานทุกฝ่ายงานที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนมีหน้าที่สร้างสื่อประชาสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เข้าถึงได้ง่าย น่าสนใจและข้อมูลดังกล่าวสามารถที่จะรองรับการประเมินจากหน่วยงานภายในและภายนอกตามประเด็นรายละเอียดข้อมูลที่ต้องนำไปเผยแพร่ ดังนั้น จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ข้อมูล ดังนี้

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
O1	โครงสร้าง	ครูอริสรา	ครูเอกพล
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	ครูสมฤทัย	
O3	อำนาจหน้าที่	ครูเกษมณี	
O4	ข้อมูลการติดต่อ	ครูจีรภา	
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	ครูบุญฤทธิ ,	
O6	Q&A	ครูกนกวรรณ	
O7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ครูรัชฎาภา	ครูรัชฎาพร
O8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	ครูภคณัท , ครูเนตรนภา	
O9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ครูเปรมวดี , ครูกรทิพย์	
O10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	หัวหน้างาน 4 ฝ่าย	
O11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	ครูภาสุรีย์	
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	ครูอรณัชชา	
O13	E-Service		ครูภคณัท
O14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ครูศุภิสราย ,	
O15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ครูอาภาภรณ์ ,	
O16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ครูนิภาพร , ครูแก้วตา	
O17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		ครูเอกพล
O18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ครูเอกพล ,	
O19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ครูขวัญหทัย	
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	ครูเพทาย ,	
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	ครูรณชัย ,	
O22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ	ครูกฤษฎา	
O23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
O24	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
O25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
O26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ครูปฐมเดช	
O27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	ครูปริญญา,	

O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	ครูบุญญาภา	ครูขวัญหทัย
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	,ครูอรุณกช	
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	ครูกุศลิน, ครูสมฤทัย	
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤตินิชอบประจำปี	ครูปริญญา, ครูบุญญาภา	
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	,ครูอรุณกช	
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ครูสมใจ,	
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ครูเกษม	

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(นายสมบุรณ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)



## ประกาศโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์)

### เรื่อง มาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

\*\*\*\*\*

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลและมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) จึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) ถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

#### ด้านความโปร่งใส

1. ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด
2. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน
3. ให้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวก
4. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่ที่จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

#### ด้านความรับผิดชอบ

1. ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มใจ มีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นว่าจะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

2. ในการปฏิบัติงานการบริหารงานทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

#### **ด้านวัฒนธรรมองค์กร**

1. สร้างวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริตจนก่อเกิดการร่วมกันต่อต้านการทุจริต และให้รางวัลกับผู้ตรวจสอบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต

2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมโดยกำหนดเป็นหัวข้อหนึ่งในการฝึกอบรม การสัมมนาให้ความรู้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อาจเป็นการฝึกอบรมผ่านทางอินเทอร์เน็ตก็ได้

3. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

#### **ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน**

1. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตนหรือผู้อื่น

2. ไม่มีการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย

#### **ด้านคุณธรรม**

1. กำกับดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม

2. กำกับดูแลกระบวนการบริหารงานบุคคลตั้งแต่การสรรหาหรือคัดเลือก การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้ผลตอบแทนแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารงานบุคคลจะต้องแลกเปลี่ยนความรู้ มอบหมายงานที่มีความเป็นธรรมเท่าเทียม มีการรับฟังข้อเสนอนะแนวคิดที่แตกต่าง เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานแล้วนำมาปรับใช้และไม่เลือกปฏิบัติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566



(นายสมบุรณ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)



**ประกาศโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)**  
**เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม**

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนวัดวังตะกั่วเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

1. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

2. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการสอดส่องและร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน

3. กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเป็นพยานกรณีเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หากผลการดำเนินการถึงที่สุดแล้วปรากฏว่ามีผู้กระทำผิดจริงให้พิจารณายกย่องชมเชย หรือให้ค่าตอบแทนพิเศษแก่บุคคลผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานตามควรแก่กรณี

4. กำหนดจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรทุกระดับให้ครอบคลุมถึง

4.1 การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลางานปกติไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

4.2 การไม่นำความลับ เงิน บุคลากร และทรัพย์สินใด ๆ โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

4.3 การไม่รับงานหรือปฏิบัติงานภายนอกที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ของโรงเรียนวัดวังตะกั่ว ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

4.4 การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาตัดสินอนุมัติโครงการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้คุณให้โทษแก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

5. กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยง ลด ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

6. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดประชุมชี้แจง อบรมและสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

7. กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครองและทางกฎหมายอย่างจริงจังและเด็ดขาดสำหรับบุคลากรที่กระทำความผิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมทั้งในฐานะตัวการ หรือ ผู้สนับสนุน

8. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมต่อที่ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาทราบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(นายสมบุรณ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)



## ประกาศโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)

### เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปราม การทุจริตตามนโยบายรัฐบาลซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ได้กำหนดดัชนีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยให้หน่วยงานกำหนดมาตรการกลไกหรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการรับสินบนได้อย่างมีประสิทธิภาพโรงเรียนวัดวังตะกั่ว (เสรีรังษีอุปถัมภ์) จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

**1. มาตรการป้องกันการรับสินบน** การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น

1.1 บุคลากรทุกระดับจะต้องไม่เรียกรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่นอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้

1.1.1 การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนเหมาะสมแก่ฐานะของตน

1.1.2 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญของที่ระลึกของกำนัลและหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท

1.2 ให้บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงการต้อนรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้หรือการรับของขวัญ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่ข้าราชการ

## 2. มาตรการป้องกันการรับสินบน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

2.1 เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

2.2 วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

2.3 ไม่เรียกรับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

2.4 หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่าการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงและจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

## 3. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการบริจาคเงินและทรัพย์สินบริจาค

3.1 เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. 2526

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(นายสมบูรณ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่ออ่อนยุปถัมภ์)

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p><b>1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b></p>	<p>1. ประกาศเจตนารมณ์สุจริตโปร่งใส งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>2. ปลุกฝังความประพฤติพฤติกรรมทางจริยธรรมส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทาง Dos&amp; Don'ts อย่างเคร่งครัด เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>3. กำหนดขั้นตอนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและปฏิบัติต่อผู้มารับบริการตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ทุกคน</p>	<p>1.ผู้บริหาร/บุคลากรของโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์)แสดงเจตนารมณ์ร่วมกันว่าจะเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความสุจริต โปร่งใส งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติเคร่งครัดและก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ดีอย่างยั่งยืนต่อไป</p> <p>2.จัดการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ปลุกฝังความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรมและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทาง Dos &amp; Don'ts อย่างเคร่งครัด</p> <p>3.ปฏิบัติตามขั้นตอนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และปฏิบัติต่อผู้มารับบริการตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p><b>1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)</b></p>	<p>โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยการกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีการจัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือนรายงานผลการดำเนินงานประจำปีและคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ทุกคน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ผู้บริหารและบุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) เพิ่มช่องทางการร้องเรียนหน่วยงานในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต</li> <li>2.บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ ร่วมกันแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</li> <li>3. กองการเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>4. เจ้าหน้าที่ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>5. ให้บุคลากรที่รับผิดชอบจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน</li> </ol>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p><b>2.การให้บริการและระบบ E-Service</b></p>	<p>1. หน่วยงานปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกตามขั้นตอนอย่าง เท่าเทียม และจัดให้มีช่องทางการ ประเมินความพึงพอใจในการรับ บริการหรือ การปฏิบัติงาน หรือจัด โครงการ/กิจกรรม การมี ส่วนร่วม รับฟังความคิดเห็นในกาดำเนินงาน ตาม ภารกิจ ของหน่วยงาน เพื่อนำ ผลการประเมินมา ปรับปรุงการ ให้บริการหรือปฏิบัติงาน</p> <p>2. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ในการมีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน ด้านการป้องกันการทุจริต ในการ ปฏิบัติงานร่วมติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงานผ่านช่องทางการแจ้ง ข้อมูล เบาะแส หลักฐานผ่าน ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน</p> <p>3. ชี้แจงประมวลจริยธรรมของ โรงเรียนวัดธรรม ศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) ว่าด้วย วินัย การ รักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัยของ บุคลากรใน โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อย อุบลรัตน์) และส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตาม แนวทาง Dos &amp; Don'ts อย่าง เคร่งครัด</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัด ธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) ทุกคน</p>	<p>1.ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) ร่วมกันประชุมวางแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 และเผยแพร่แผนการใช้ จ่ายงบประมาณให้บุคลากรได้รับทราบ พร้อมทั้งจัดให้มี ช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน</p> <p>2. จัดให้มีช่องทางการตรวจสอบ แสดงความคิดเห็น การแจ้งเบาะแสเมื่อพบว่า กระบวนการงบประมาณ หรือมีการใช้ จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ประพฤติมิชอบ</p> <p>3. บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา (หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับว่า ด้วย วินัย การรักษาวินัย และการดำเนินการ ทางวินัย ของโรงเรียน และส่งเสริมให้ บุคลากรปฏิบัติตาม แนวทาง Dos &amp; Don'ts อย่างเคร่งครัด</p> <p>4. โรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลรัตน์) ดำเนินการประเมินความพึงพอใจในการ รับบริการหรือ การปฏิบัติงาน เพื่อนำผล การประเมินมาปรับปรุงและ พัฒนา คุณภาพการให้บริการอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p>2.การให้บริการและระบบ E-Service (ต่อ)</p>	<p>1. กำหนดให้มีคู่มือการให้บริการ</p> <p>2. กำหนดให้มีกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน อาทิ ข้อมูลจำนวนบุคลากร การใช้จ่ายงบประมาณ โครงการ/กิจกรรมผลงานวิจัย เป็นต้น ผ่านทางสื่อต่าง ๆ อาทิ Facebook, Email, Website และ Line</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ทุกคน</p>	<p>1. จัดทำคู่มือการให้บริการทุกฝ่ายงาน</p> <p>2. จัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน มีความสะดวกไม่มีขั้นตอนยุ่งยากและไม่ก่อผลร้ายต่อผู้แจ้งโดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้แจ้ง จะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี ความลับทุกขั้นตอน</p> <p>3. การประเมิน UP-ITA ระดับหน่วยงานภายในโรงเรียน</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<b>3.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>	<p>1.โรงเรียนจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสร้องเรียน ทั้งวิธีการยื่นเป็นหนังสือ ทางช่องทางออนไลน์ Facebook, Line, เว็บไซต์ และกล่องข้อความ โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับและมีการติดตามรายงานสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้อย่างเป็นความลับทุกขั้นตอน</p> <p>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจ หน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ Q&amp;A และ Social Network</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลวัฒน์) ทุกคน</p>	<p>1. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส อาทิ ระบบ SMART-HR</p> <p>2. จัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารของกองการเจ้าหน้าที่ อาทิ โครงสร้างข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ Q&amp;A Social Network จำนวนบุคลากร การใช้จ่าย งบประมาณ โครงการ/กิจกรรม ผ่านทาง สื่อต่าง ๆ อาทิ Facebook, Email, Website, Line</p> <p>3. กองการเจ้าหน้าที่ จัดให้มีช่องทาง แจ้งเบาะแสร้องเรียน ช่องทาง แจ้งเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีสะดวก ไม่มีขั้นตอนยุ่งยาก และไม่ก่อผลร้ายต่อผู้แจ้ง ทั้งวิธีการยื่น เป็นหนังสือ ทางช่องทางออนไลน์ Facebook, Line, เว็บไซต์ และกล่องข้อความ โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียนข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูก เก็บรักษาไว้เป็นความลับและมีการติดตามรายงานสามารถติดตามผลการ ร้องเรียนได้อย่างเป็นความลับทุกขั้นตอน</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<b>4.กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ</b>	1. จัดทำคู่มือขั้นตอนการยืม ทรัพย์สินของ โรงเรียน อาทิ รถยนต์ ส่วนกลางวัสดุสำนักงาน ต่าง ๆ 2. กำหนดขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืม ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ไปใช้ปฏิบัติงานให้ รับทราบอย่าง ทัวถึงกำกับดูแลตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินของโรงเรียน อย่าง สม่าเสมอ	บุคลากรโรงเรียนวัด ธรรมศาลา(หลวงพ่ น้อยอุปถัมภ์) ทุกคน	1. จัดทำคู่มือขั้นตอนการยืมทรัพย์สิน ของโรงเรียน อาทิ รถยนต์ส่วนกลาง วัสดุ สำนักงานต่าง ๆ 2. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสอัน ควรสงสัย ทั้งวิธีการยื่นเป็น หนังสือ ทาง ช่องทางออนไลน์ Facebook, Line, เว็บไซต์ และกล่องข้อความ โดยมี มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนข้อมูลของผู้ ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็น ความลับ และมีการติดตามรายงาน สามารถติดตาม ผลการร้องเรียนได้อย่าง เป็นความลับทุกขั้นตอน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p><b>5.กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง</b></p>	<p>1. ฝ่ายบริหารงบประมาณ วางแผนการใช้ งบประมาณ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณให้บุคลากรได้รับทราบ และจัดให้มีช่องทาง ในการตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>2. พัฒนาระบบงบประมาณให้มี การเปิดเผย ข้อมูลและสร้างการมี ส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ ตั้งแต่เริ่มจัดทำคำขอ งบประมาณ จนถึงการใช้ งบประมาณและประเมินผลการใช้ งบประมาณ</p> <p>3. เพิ่มช่องทางการตรวจสอบ/ แสดงความ คิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อ พบว่ากระบวนการ งบประมาณหรือ มีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อ ถึงการ ทูจจริตยกตัวอย่างเช่น ช่องทาง ออนไลน์ กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัด ธรรมศาลา(หลวงพ่ น้อยอุบลรัตน์) ทุกคน</p>	<p>1. ผู้บริหาร/บุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ร่วมกัน ประชุมวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 และเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ บุคลากรได้รับทราบ พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบ กระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ การเปิดเผยข้อมูล และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในกระบวนการใช้ งบประมาณ</p> <p>3. เจ้าหน้าที่จัดให้มีช่องทางการตรวจสอบ แสดง ความคิดเห็น การแจ้งเบาะแสเมื่อพบว่าการ กระบวนการงบประมาณหรือมีการใช้จ่าย งบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต โดยมีช่องทางออนไลน์ Facebook, Line, เว็บไซต์ และกล่องข้อความถาม –ตอบ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบ กระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมของบุคลากรในกระบวนการใช้ งบประมาณ</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<b>5.กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง(ต่อ)</b>	กำหนดให้มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือนรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีพัสดุ	บุคลากรโรงเรียนวัด ธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลวัฒน์) ทุกคน	เจ้าหน้าที่ดำเนินการ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีพัสดุ  เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<b>6.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล</b>	1. กำหนดภาระงานโดยใช้ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งของ บุคลากรโรงเรียน 2. กำหนดแนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและ ปฏิบัติต่อ บุคลากรภายในอย่างเป็นธรรม ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน 3. ปลูกฝังความประพฤติพฤติกรรม ทางจริยธรรม ตามประมวล จริยธรรมความ ซื่อสัตย์ สุจริต ใน การปฏิบัติหน้าที่ 4. เจ้าหน้าที่ควบคุม ติดตาม การปฏิบัติงาน ของบุคลากรตาม ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากร ที่โรงเรียนที่กำหนดไว้	บุคลากรโรงเรียนวัด ธรรมศาลา(หลวงพ่ น้อยอุบลัมภ์) ทุกคน	1. กำหนดภาระงานของบุคลากรเป็นไปตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของบุคลากรในโรงเรียน 2. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจนและปฏิบัติต่อบุคลากรภายในอย่าง เป็นธรรมประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงาน 3. ปลูกฝังความประพฤติพฤติกรรมทางจริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่อย่าง เคร่งครัด 4. เจ้าหน้าที่ควบคุม ติดตามการปฏิบัติงานของ บุคลากรตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ มาตรฐาน ทางคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรที่ โรงเรียนกำหนดไว้ 5. ส่งเสริมการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันมีความเป็น ธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p><b>6.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล(ต่อ)</b></p>	<p>กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรของรัฐ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร การขับเคลื่อนจริยธรรมทรัพยากรบุคคลมีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีการประเมินจริยธรรมบุคลากร รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุปถัมภ์) ทุกคน</p>	<p>เจ้าหน้าที่กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐมีการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร ส่งเสริมการขับเคลื่อนจริยธรรมทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานทางจริยธรรม และกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ร่วมปฏิบัติตามแนวทางหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี และเผยแพร่ทางเว็บไซต์โรงเรียน</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p>7.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับและมีการติดตามรายงานสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้</li> <li>2. ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนแสดงเจตจำนงสุจริต</li> <li>3. สร้างการรับรู้ของบุคลากรต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน</li> <li>4. กำหนดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและมีการจัดทำและรายงานผล การควบคุมภายใน และนำผลจากการตรวจสอบไปปรับปรุงประยุกต์ใช้และพัฒนางาน</li> </ol>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลวัฒน์) ทุกคน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.โรงเรียนจัดให้มีช่องทางการแจ้ง เบาะแสอันควรสงสัย ทั้งวิธีการยื่นเป็น หนังสือ ทางช่องทางออนไลน์ Facebook, Line, เว็บไซต์ และกล่อง ข้อความ โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูก เก็บรักษาไว้เป็นความลับและมีการ ติดตามรายงานสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้อย่างเป็นความลับทุกขั้นตอน</li> <li>2. ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนทุก ฝ่ายงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และจริยธรรม ด้วยความสุจริต โปร่งใส เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในทุกคนถือปฏิบัติเคร่งครัด</li> <li>3. จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืนและแผนป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ</li> <li>4. วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและ จัดทำรายงานผล และนำผลการ ตรวจสอบการควบคุมภายในมาปรับปรุง และพัฒนา เพื่อยั่งยืนหรือป้องกันการ ทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้าน ความ เสี่ยงและควบคุมภายใน</li> <li>5. จัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทาง เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน มีสะดวก ไม่มี ขั้นตอนยุ่งยากและไม่ก่อผลร้ายต่อผู้แจ้ง โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนข้อมูล ของผู้แจ้ง จะต้องถูกเก็บรักษาไว้อย่าง เป็นความลับทุกขั้นตอน</li> </ol>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
<p>7.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน(ต่อ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทางเว็บไซต์หลักของกองการเจ้าหน้าที่มีสะดวก ไม่มีขั้นตอนยุ่งยากและไม่ก่อผลร้ายต่อผู้แจ้ง</li> <li>มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนข้อมูลของผู้แจ้ง จะต้องถูกเก็บรักษาไว้อย่างเป็นความลับทุกขั้นตอนและมีการติดตามรายงานสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้</li> <li>ผู้อำนวยการกล่าวแสดงเจตจำนงสุจริตในการประชุมประชาคมบุคลากร</li> <li>นำผลจากการตรวจสอบไปปรับปรุง และพัฒนางาน</li> <li>สร้างการรับรู้ของบุคลากรต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน</li> </ol>	<p>บุคลากรโรงเรียนวัดธรรมศาลา(หลวงพ่อน้อยอุบลวัฒน์) ทุกคน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>โรงเรียนจัดทำแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ</li> <li>แสดงข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ</li> <li>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่การสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ก่อเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ตืออย่างยั่งยืน</li> <li>กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</li> <li>ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ประพฤติมิชอบ</li> <li>จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต</li> <li>รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการ ป้องกันการทุจริต รอบ 6 เดือน</li> <li>รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี</li> <li>ผู้บริหารและบุคลากรมีความเข้าใจ และปฏิบัติตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานอย่าง เกร่งครัด</li> </ol>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>

## การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

### 1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

- 1.1. ปัญหาของหลักเกณฑ์การคำนวณอัตรากำลังและหลักเกณฑ์การจัดสรรอัตรากำลังทำให้บุคลากรไม่เพียงพอ
- 1.2. ปัญหาจากสาขาวิชาเอกไม่ตรงกับความต้องการของโรงเรียน
- 1.3. ปัญหาจากการย้ายกลับภูมิลำเนาทำให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่
- 1.4. ปัญหาจากการพัฒนาของบุคลากรที่มีหลักสูตรให้เข้ารับการอบรมเยอะทำให้บุคลากรที่ไปรับการพัฒนามีเวลาในการจัดการเรื่องส่วนตัว

### 2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

- 2.1. การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินการ
  - 2.1.1. การจัดสรรงบประมาณล่าช้า วงเงินงบประมาณในการดำเนินงานไม่ตรงตามแผนการปฏิบัติการ
- 2.2. การติดตามความก้าวหน้าการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ บุคลากรมีจำนวนจำกัด และไม่ค่อยเข้าใจถึงความสำคัญของการรายงานผลการดำเนินโครงการ ส่งผลต่อการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนในงบประมาณถัดไป

### 3. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยีไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน

### 4. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

- 4.1. ปัญหาของในพื้นที่โรงเรียนมีสิ่งจำนวนมาก ทำลายสิ่งของภายในโรงเรียน เช่น หลังคา ก๊อกน้ำ สายไฟ เป็นต้น โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณในการแก้ปัญหาซ่อมแซม

### 5. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

- 5.1. ปัญหาการประกอบอาชีพและมีงานทำของผู้ปกครอง เนื่องจากรายได้ไม่เพียงพอจากการประกอบอาชีพ ทำให้นักเรียนขาดโอกาสชีวิตมีคุณภาพ
- 5.2. ปัญหายาเสพติด บุหรี่ไฟฟ้า เครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ ภายในครอบครัว กลายเป็นสังคมที่ทำให้นักเรียนเอาเป็นแบบอย่าง